



NOTA INFORMATIVA PER LA PRENOTAZIONE DELLE SALE PARROCCHIALI

1. Per ogni richiesta è necessario indicare un **referente adulto che assume la responsabilità dell'uso degli ambienti e del comportamento delle persone** che intervengono all'iniziativa organizzata.
2. La consegna e restituzione delle chiavi sarà concordata al momento della prenotazione. Chiediamo di segnalare:
 - *eventuali condizioni non idonee*
 - *materiale mancante*
 - *rotture di vario genere*per un migliore servizio.
3. Se non al momento, si ha il tempo entro e non oltre 5 giorni dalla registrazione della stessa per dare conferma della prenotazione, **NON telefonicamente, saldando la quota prescritta.**
4. Non si concede la sala a gruppi di minori senza la presenza di un **adulto responsabile che ne ha l'obbligo di sorveglianza.**
5. In ogni ambiente parrocchiale è proibito fumare.
6. Ci si cura di togliere, a fine evento, eventuali festoni e decorazioni e si usi solo scotch di carta. Nelle sale non si può giocare con palloni da calcio o pallavolo.
7. Evitare ogni rumore eccessivo o musica ad alto volume all'esterno del salone, per non creare disagio agli inquilini dei palazzi vicini. Sarà rispettato il silenzio nelle zone esterne al salone o non interessate dall'evento **dalle ore 14.00 alle 16.00 e dopo le 23.00.**
8. Dopo l'utilizzo, gli ambienti devono essere lasciati puliti e ordinati (compresi i bagni). L'Oratorio mette a disposizione gli strumenti e i materiali necessari per la pulizia. **L'immondizia prodotta deve essere portata via.**
9. Si prega, dopo l'utilizzo, di risistemare sedie, tavoli ed altre attrezzature com'erano in precedenza.
10. La persona che richiede l'utilizzo della sala è responsabile di eventuali danni recati all'ambiente utilizzato e del rispetto del regolamento per l'utilizzo degli ambienti.
11. La parrocchia non è responsabile per furti di oggetti lasciati incustoditi e infortuni per utilizzo improprio degli ambienti, di giochi e attrezzature.
12. La firma del presente foglio indica la piena accettazione del regolamento.
13. In caso d'inadempienza di uno dei precedenti punti, sarete contattati.